

## Struktur Organisasi

Asisten Deputi Urusan Data dan Informasi	: Ir. Dionysius Johny P. Kusumo, MBA
Kepala Bidang Informasi dan Perpustakaan	: Dra. Hardini Agustina
Kasubid Perpustakaan	: Bal'ah SE
Pustakawan	: Drs. Yayat Rukhiyat, SIP
Staf Perpustakaan	: M. Bambang E
	Rio Kurniawan
	Tri Leni Ratna Aprita
	Tri Prihartiningsih
	Budi Astuti

## Alamat Perpustakaan Emil Salim

Jl. D.I.Panjaitan Kav.24, Kebon Nanas  
Jakarta Timur (13410)  
Gedung A, Lantai I

Phone: 021-85907286

Fax : 021-85907286

Email : [perpustakaan@menlh.go.id](mailto:perpustakaan@menlh.go.id)



Asdep Urusan Data dan Informasi  
Kementerian Lingkungan Hidup



05 JUNI 2012  
HARI LINGKUNGAN HIDUP SEDUNIA

"GREEN ECONOMY"



<http://perpustakaan.menlh.go.id>

## Sejarah singkat Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup

Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup berdiri sejak tahun 1988 yang keberadaannya pertama kali dibiayai oleh EMDI (Environmental Management Development Indonesia) Kanada yang merupakan cikal bakal Perpustakaan Kementerian Negara Lingkungan Hidup (KNLH).

Sejak tahun 1993 pengelolaan perpustakaan diserahkan kepada Biro Umum Kantor Menteri Negara Lingkungan Hidup dibawah Bagian Administrasi. Perpustakaan Lingkungan Hidup berada di bawah pengelolaan bidang Penyajian Informasi sejak dikeluarkannya Keputusan Presiden No.2 tahun 2002 tentang penggabungan Badan Pengendalian Dampak Lingkungan Hidup (BAPEDAL) ke KNLH.

Dengan adanya penggabungan sarana dan prasarana dari dua perpustakaan Kantor Menteri Negara Lingkungan Hidup dan Perpustakaan Badan Pengendalian Dampak Lingkungan (Bapedal), maka keberadaan perpustakaan ini semakin besar.

Berkenaan dengan adanya bantuan sarana dan prasarana perpustakaan dari Asian Development Bank yang berupa bahan pustaka monograf (buku Text) dan terbitan berseri (jurnal, majalah), serta perangkat sistem teknologi informasi, maka Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup diharapkan akan menjadi Perpustakaan Rujukan dalam bidang informasi lingkungan hidup dan pengendalian dampak lingkungan. Juga menjadi salah satu contoh perpustakaan modern yang memanfaatkan teknologi informasi yang berkembang saat ini.

Perpustakaan Rujukan mulai beroperasi pada tahun 2003. Selanjutnya pada tanggal 7 April 2004 Prof. Dr. Emil Salim meresmikan perpustakaan KNLH dengan nama Perpustakaan Emil Salim. Agar dapat diakses lebih luas lagi oleh masyarakat, mulai tahun 2004 Perpustakaan Kementerian Negara Lingkungan Hidup menyediakan fasilitas Perpustakaan On Line atau Pustaka Digital dengan alamat <http://perpustakaan.menlh.go.id>.

Saat ini ada empat Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup yang sedang dikembangkan di Pusat Pengelolaan Lingkungan Hidup Regional (PPLH), yaitu di Pekanbaru (PPLH Sumatera), Yogyakarta (PPLH Jawa), Makassar (PPLH Sulawesi, Maluku dan Papua), serta di Denpasar (PPLH Bali dan Nusa Tenggara). Selain itu ada perpustakaan yang dikelola Pusat Sarana Pengendalian Dampak Lingkungan (PUSARPEDAL) di Serpong-Tangerang.

Perpustakaan KNLH terbuka untuk umum (pelajar, mahasiswa, peneliti, masyarakat pemerhati lingkungan) yang ingin mengakses informasi yang ada di perpustakaan, dalam rangka penyebaran informasi lingkungan hidup dan

mendekatkan Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup kepada masyarakat

### Sasaran Perpustakaan

Sasaran Perpustakaan Pusat Informasi Lingkungan ialah mendukung Kementerian Lingkungan Hidup dalam mencapai visi, misi, dan sasarannya dengan :

- Menyediakan informasi mutakhir yang bersifat ilmiah, teknis, dan kebijakan yang berkaitan dengan pengelolaan dan pengendalian lingkungan.
- Meningkatkan kinerja dan produktivitas staf KNLH/BAPEDAL Regional dengan menyediakan jasa informasi dengan lebih efisien dan efektif ditinjau dari segi biaya.
- Membina memori kelembagaan (*corporate memory*) KNLH dan BAPEDAL Regional dengan mengarsipkan seluruh laporan dan publikasinya.
- Meningkatkan pemberdayaan masyarakat dalam menanggapi permasalahan lingkungan hidup dengan menyediakan informasi yang relevan serta mudah diakses.
- Meningkatkan cara pengelolaan dan pengendalian lingkungan hidup yang baik dan berkesinambungan dengan menyediakan fasilitas informasi dan alih pengetahuan.

### Klasifikasi Koleksi Digital



- Koleksi (buku) Perpustakaan KNLH disusun secara berkelas menurut penempatan relatif, berdasarkan disiplin ilmu dalam bidang lingkungan.
- Koleksi (buku) disusun berdasarkan bagan Klasifikasi menggunakan DDC (Dewey Decimal Classification) edisi 21 dan Tajuk Subjek Perpustakaan Nasional.



DDC tersebut mencerminkan subyek isi bahan pustaka seperti :

000 Karya Umum	500 Ilmu Eksasta
100 Filsafat & Psikologi	600 Teknik
200 Agama	700 Kesenian
300 Ilmu – ilmu sosial	800 Sastra
400 Bahasa	900 Geografi & Sejarah

### Koleksi Perpustakaan

Sebagian besar koleksi informasi yang dikelola berisi informasi tentang lingkungan hidup dan pengendalian dampak lingkungan, terdiri dari :

- Koleksi khusus seperti Laporan Penelitian, Laporan Kajian Menteri Lingkungan Hidup atau Bapedal Regional, dan Laporan Amdal. Dihasilkan oleh staf dan pegawai di lingkungan KNLH juga merupakan koleksi hasil penelitian lembaga lain
- Publikasi KNLH seperti Neraca Kependudukan dan Lingkungan Hidup Daerah (NKLD), Laporan Status Lingkungan Hidup Indonesia (SLHI) dan Laporan Status Lingkungan Hidup Daerah (SLHD), Peraturan Perundangan, Majalah Serasi
- Koleksi tesis, disertasi, dan makalah yang dihasilkan oleh staf dan pegawai KNLH dan pihak luar.
- Klipping 7 Surat Kabar disusun per bulan (Jakarta Post, Suara Pembaharuan, Kompas, Jurnal Nasional, Republika, Koran tempo, Media Indonesia)
- CD Film Lingkungan
- Terbitan Pemerintah
- Referensi atau koleksi rujukan
- Brosur, booklet, dan poster informasi pengelolaan lingkungan hidup

### Fasilitas dan Layanan Perpustakaan

**Penelusuran Informasi**, secara manual melalui Index Artikel Majalah untuk pencarian majalah, dan Bibliografi untuk pencarian buku teks. Selain itu juga menggunakan Mesin Pencarian melalui OPAC (Online Public Access Catalog) yaitu sarana untuk mencari informasi mengenai koleksi yang ada di perpustakaan dengan menggunakan terminal komputer.

**Akses Internet**  
Tersedia 3 unit komputer untuk akses Internet, dengan sewa Rp. 3000,-/jam

**Copy CD Film Lingkungan**, dikenakan biaya copy CD sebesar Rp. 25.000,-

**Fotocopy**  
Tersedia 2 buah mesin fotokopi untuk menyalin hasil pencarian dengan biaya Rp.200 /perhalaman.

Tersedia loker untuk menyimpan barang-barang bagi pengunjung yang datang ke Perpustakaan

### Informasi Keanggotaan

Perpustakaan Emil Salim ini ditujukan untuk masyarakat umum yang hendak mencari ataupun menimba ilmu seputar lingkungan hidup pada khususnya.

Perpustakaan Emil Salim membuka pintu selebar-lebarnya bagi masyarakat untuk menjadi anggota perpustakaan, sebatas ketentuan-ketentuan yang berlaku yang mana ketentuan tersebut tidak merugikan kedua belah pihak tentunya.

Untuk peminjaman buku harap datang langsung ke Gedung A, Lantai 1 Kantor Kementerian Negara Lingkungan Hidup, Jl. D.I Panjaitan Kav. 24, Kebon Nanas, Jakarta Timur

### Peraturan dan Persyaratan Keanggotaan

*Keanggotaan peminjam buku (offline)*

Syarat-syarat untuk menjadi anggota Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup adalah :

- Mengisi lengkap formulir keanggotaan yang telah disediakan, untuk membuat kartu anggota perpustakaan
- Mematuhi semua ketentuan peraturan yang berlaku di Perpustakaan Kementerian Lingkungan Hidup.
- Membayar iuran keanggotaan :  
Mahasiswa SI / Pelajar Rp. 25,000,-/tahun,  
Umum Rp. 50,000,-/tahun,

### Keanggotaan Pustaka On Line (Digital)

Keanggotaan ini dipungut bayaran sebesar Rp. 50,000,-/tahun. Keanggotaan ini dapat mendapatkan akses penuh koleksi perpustakaan termasuk mengunduh (Download) E-book. Pendaftaran dapat dilakukan pada website ini, dengan memilih tipe keanggotaan premium. Proses untuk keanggotaan premium adalah sebagai berikut :

- Masuk ke Web Perpustakaan LH (<http://perpustakaan.menh.go.id>)
- Mengisi form pendaftaran secara online
- Kirim uang sebesar Rp. 50,000,- Ke No. Rek. 016 957 077 3 Bank BNI Cab. Jatinegara (KLH) Jakarta Timur atas nama Bend. Penerima Satker Deputi PST dan PK dan bukti pembayaran di fax atau dikirim ke Nomor 021-85907286 atau melalui email . ke alamat ; perpustakaan@menh.go.id atau ke alamat : yayat@menh.go.id
- Staf menerima bukti pembayaran untuk mengaktifkan keanggotaan anda

### Pustaka On Line (Digital Library)

Menu yang ada di alamat <http://perpustakaan.menh.go.id>, berikut file. Pdf yang dapat di download bagi anggota dengan pendaftaran Premium, bagi pendaftar basic hanya bisa melihat judul bukunya saja berikut keterangan singkat lainnya , seperti penulis, penerbit dan jumlah halaman.

- **Pustaka Digital**  
Publikasi LH dan Bapedal seperti Amdal, pelestarian, kehati, perubahan iklim, sampah dan lain-lain
- **Koleksi Artikel**  
Tulisan hasil perseorangan di bidang LH
- **Koleksi Peraturan Perundang-undangan**  
Undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan presiden, peraturan daerah/gubernur, bupati/walikota yang berkaitan dengan LH
- **Klipping Media**  
Informasi LH dari media massa seperti kompas, republika, Koran Tempo, Jurnal Nasional dan Suara Pembaruan
- **Kamus LH**  
Istilah di bidang LH
- **Brosur**  
Informasi ringkas tentang LH yang bersifat aplikatif
- **Laporan Status Lingkungan Hidup Daerah**  
Tentang Kondisi Lingkungan Hidup Daerah pada tingkat propinsi, kabupaten dan kota
- **Warta Bumi**  
Berita LH yang diterbitkan Antara
- **Direktori**  
Tentang Perseorangan, LSM dan Instansi Pemerintah yang aktivitasnya berkaitan dengan LH

### Cara mengakses Pustaka online

- Klik Program Internet Explorer (jangan gunakan aplikasi Mozilla, karena program pencarian buku pada aplikasi perpustakaan ini tidak akan berfungsi)
- Log in sesuai dengan nama log in dan password pada waktu pengisian form pendaftaran premium
- Klik menu catalog, selanjutnya akan muncul menu seperti tertera pada bagian Pustaka On Line (digital Library).
- Pilih salah satu menu yang muncul, misalnya menu Laporan Status Lingkungan Hidup Daerah

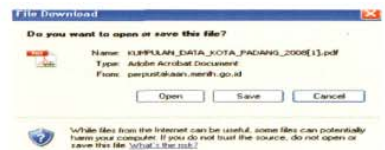
- Akan muncul gambar seperti ini :



- Pada kata kunci di bagian bawah pencarian, ketikkan laporan SLHD yang dicari, misalnya Padang . Lalu klik cari.
- Akan muncul gambar seperti ini :



- Pilih misalnya No. 7, pada baris download, klik file .Pdf yang bernama KUMPULAN\_DATA\_KOTA\_PADANG\_2008(1).pdf
- Akan muncul gambar seperti ini :



- Pilih save untuk mendownload atau menyimpan file di computer kita